



NOMBRE:

FOLIO:

MUNICIPIO:

TELÉFONO:

NO.	REQUISITO	SI	NO	OBSERVACIÓN
<b>DOCUMENTACIÓN LEGAL DEL SOLICITANTE</b>				
1	Presentar comprobación del recuso ( <b>facturas y evidencia fotográfica</b> del apoyo recibido).			
2	Presentar Constancia de Situación Fiscal (con la actividad económica <b>correspondiente al proyecto</b> ).			
3	Presentar no más de dos cotizaciones de los conceptos elegibles, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha de recepción de la solicitud, que incluya <b>datos fiscales</b> (RFC, domicilio y teléfono), así como <b>datos bancarios</b> del proveedor (nombre del titular de la cuenta, número de cuenta, banco y clabe interbancaria).			
<b>FORMATOS</b>				
1	Solicitud de apoyo para la <b>segunda ministración</b> (con croquis del domicilio particular y fiscal).			

<b>NOTAS ADICIONALES</b>	
TODOS LOS FORMATOS ENLISTADOS SERÁN PROPORCIONADOS POR EL	
EJECUTIVO Y ESTARÁN DISPONIBLES EN EL PORTAL "REACTIVA BC" DURANTE	
LA VIGENCIA DE LA CONVOCATORIA.	

SELLO Y FIRMA DE RECIBIDO

- \* Únicamente se recibirán proyectos con toda la documentación completa y correcta.
- \* Presentar listado de requisitos en caso de segundas revisiones, de no ser presentado no se recibirá el proyecto.
- \* Este listado de requisitos está sujeto a revisión